

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

INFORME PLANES DE ACCION INSTITUCIONALES **VIGENCIA -2022**

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES –PAA 2022:

El porcentaje de cumplimiento del Plan Anual de Adquisiciones a 31 de Diciembre de 2022, fue de un 47.78% a continuación se describe la ejecución de los diferentes rubros de los servicios y bienes afectados para la vigencia anterior.

MES	ITEM	OBJETO	VALOR	RUBRO	
DICIEMBRE	1	INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, Y AMBIENTAL, A LA CONSTRUCCIÓN Y TERMINACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA NUEVA TORRE DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA.	\$ 637,384,951	00AR-1906-0300-2019005810198	AR81000-AIR-ARAUCA
	2	APOYO TECNICO A LA SUPERVISION PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA LA CONSTRUCCION Y TERMINACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA NUEVA TORRE DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA	\$ 70,000,000	2.3.2.01.01.001.02.08.01 06-• 00AR-1906-0300-20190058810198• 00AR-1906-0300-2019005810198	INFRAESTRUCTURA FISICA- AR81000-AIR-ARAUCA- AR81000-AIR-ARAUCA
	3	SUMINISTRO DE GASES MEDICINALES A TRAVES DEL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA,	\$ 49,342,759	2.4.5.01.03.01-2421002- 2.4.5.01.03.01-2421003- 2.4.5.01.03.01-242107	NITROGENO- OXIGENO-BIOXIFO O DIOXIDO DE CARBONO

IDENTIFICACION PRESUPUESTAL	PAA 2022 INICIAL	INGRESOS DICIEMBRE	PORCENTAJE DEL MES	PORCENTAJE ACUMULADO
PRODUCTOS FARMACEUTICOS	\$ 1,184,203,563		0.0%	96.69%
ADQUISICIÓN DE MATERIAL MEDICO QUIRURGICO	\$ 1,136,967,463		0.0%	76.06%
ADQUISICION DE REACTIVOS DE LABORATORIO	\$ 473,376,497		0.0%	78.16%
SUMINISTRO DE COMPONENTES SANGUINEOS PARA EL SERVICIO TRANSFUSIONAL	\$ 278,067,296		0.0%	65.33%
SUMINISTRO DE OXIGENOS Y GASES MEDICINALES.	\$ 669,892,683	\$ 49,342,759	7.4%	38.93%
SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (ACPM – GASOLINA) Y LUBRICANTES CON DESTINO A LAS AMBULANCIAS Y EQUIPOS INDUSTRIALES	\$ 404,514,149		0.0%	14.83%
SERVICIO DE ALIMENTACION	\$ 1,004,613,211		0.0%	94.56%
SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA	\$ 498,000,000		0.0%	100.00%
SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS, REMUNERACION Y HONORARIOS SERVICIOS TECNICOS	\$ 10,517,464,372		0.0%	0.38%
SERVICIO DE RECOLECCION, TRANSPORTE, TRATAMIENTO Y DISPOSICION FINAL DE LOS RESIDUOS HOSPITALARIOS PELIGROSOS QUE	\$ 308,915,958		0.0%	61.72%

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086

Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co

Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL		VERSIÓN: 01
	COMUNICADO		FECHA: 30/07/2014

GENEREN EN EL HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA ESE				
ADQUISICION DE INSUMOS DE ASEO	\$ 117,305,308		0.0%	50.28%
ADQUISICION DE INSUMOS DE OFICINA Y PAPELERIA	\$ 162,270,219		0.0%	18.48%
ADQUISICION DE MATERIALES ELECTRICOS Y DE CONSTRUCCION	\$ 326,594,439		0.0%	24.50%
MANTENIMIENTO HOSPITALARIO SERVICIOS	\$ 483,587,315		0.0%	57.92%
MANTENIMIENTO HOSPITALARIO REPUESTOS	\$ 401,444,208		0.0%	79.26%
DOTACION (FUNCIONARIOS)	\$ 318,261,993		0.0%	0.00%
COMPRA DE EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO	\$ 39,666,589		0.0%	0.00%
COMPRA DE MUEBLES DE OFICINA Y ENSERES	\$ 206,060,200		0.0%	0.00%
COMPRA DE MUEBLES DE OFICINA Y ENSERES	\$ 262,945,562		0.0%	0.00%
ADQUISICION DE SEGUROS Y POLIZAS	\$ 500,114,534		0.0%	69.17%
SERVICIO DE ARRENDAMIENTOS	\$ 70,191,514		0.0%	0.00%
COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	\$ 86,891,244		0.0%	40.94%
VIATICOS Y GASTOS DE VIAJES	\$ 96,659,564		0.0%	8.03%
ROPA HOSPITALARIA	\$ 57,965,077		0.0%	0.00%
ADQUISICION DE SOFTWARE	\$ 17,033,141		0.0%	0.00%
MANTENIMIENTO APLICACIONES INSTITUCIONALES	\$ 67,418,653		0.0%	75.44%
SALUD OCUPACIONAL	\$ 43,799,504		0.0%	48.89%
PRESTACION DEL SERVICIOS DE SALUD DE APOYO DIAGNOSTICO CONTRATADO CON TERCEROS	\$ 282,628,049		0.0%	81.73%
MODIFICACION ADICIONAL No. 4 CONSTRUCCION Y TERMINACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA NUEVA TORRE DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA ESE	\$ 15,914,729,529		0%	100%
MODIFICACION ADICIONAL No. 4 INTERVENTORIA TECNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, Y AMBIENTAL, A LA CONSTRUCCIÓN Y TERMINACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE LA NUEVA TORRE DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA.	\$ 637,384,951	\$ 637,384,951	100%	100%
MODIFICACION ADICIONAL No. 4 APOYO TECNICO A LA SUPERVISION PROFESIONAL ESPECIALIZADO PARA LA CONSTRUCCION Y TERMINACION DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA NUEVA TORRE DE LA ESE HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA, DEPARTAMENTO DE ARAUCA	\$ 70,000,000	\$ 70,000,000	100%	100%

PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE PLAN DE ADQUISICIONES MENSUAL	6.69%
---	--------------

PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE PLAN DE ADQUISICIONES ACUMULADO 2022	47.78%
--	---------------

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086

Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co

Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

PLAN ESTRATEGICO DE TALENTO HUMANO

PLAN DE CARGOS

Al cierre de la vigencia 2022, se tiene la siguiente estructura del Plan de Cargos de la Entidad, compuesta por 230 funcionarios.

No.	DESCRIPCION	CANTIDAD	PARTICIPACION (%)
1	Libre Nombramiento y Remoción	5	2,2%
2	Período fijo	2	0,9%
3	Servicio Social Obligatorio	13	5,7%
4	Carrera Administrativa	129	56,1%
5	Encargo en cargo de carrera	4	1,7%
6	Periodo de Prueba	0	0,0%
7	Nombramiento Provisional	47	20,4%
8	Trabajadores Oficiales Término Indefinido	28	12,2%
9	Vacantes temporales	2	0,9%
TOTAL PLANTA PERSONAL_DIC_2022		230	100%

PREVISIÓN DE TALENTO HUMANO

Se direcciono con aprobación de la junta directiva la supresión de 23 cargos, con la finalidad de reducción de la nómina, teniendo en cuenta la crisis financiera que viene afrontando la entidad desde hace algunos años, lo cual ha permitido reducir y ahorrar costos y gastos fijos de manera considerable, y el debido cumplimiento de una de las medidas del programa de saneamiento fiscal y financiero-PSFF

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

Nomenclatura

Cantidad a Suprimir

➤ Auxiliar de Servicios Generales	Seis (6)
➤ Conductor	Uno (1)
➤ Secretaria Código 440 Grado 03	Uno (1)
➤ Médico Especialista Código 213 Grado 0	Uno (1)
➤ Profesional Universitario Área Salud Código 237 Grado 02	Uno (1)
➤ Profesional Servicio Social Obligatorio Código 217 Grado 01	Uno (1)
➤ Técnico Área Salud Código 323 Grado 01	Dos (2)
➤ Auxiliar de Servicios Generales	Tres (3)
➤ Técnico Mantenimiento	Uno (1)
➤ Auxiliar Área Salud (Auxiliar de Enfermería) Código 412 Gr. 4	Cuatro (4)
➤ Técnico Área Salud (Rayos X) Código 323 Grado 01	Uno (1)
➤ Auxiliar Administrativo (Cajero) Código 407 Grado 03	Uno (1)

PROVISION DE VACANTES DEFINITIVAS DE EMPLEOS DE CARRERA MEDIANTE CONCURSO DE MERITOS.

Con corte a Diciembre de 2022 se tiene que de los 182 cargos de carrera administrativa que hacen parte de la planta de personal del Hospital San Vicente de Arauca ESE, 134 se encuentran inscritos en el registro público de la carrera administrativa, que representa el 74%, 4 empleos de carrera administrativa ocupados en Encargo, 47 en provisionalidad lo que representa el 28% de los empleos susceptibles a ser ofertados.

Oferta de Vacantes para Convocatoria de las ESE'S

No	NIVELES DE EMPLEOS A OFERTAR	CARGOS
1	Profesional	22
2	Técnico	1
3	Asistencial	27
TOTAL CARGOS A OFERTAR		50

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

PLAN DE CAPACITACIONES 2022

Se estableció para la vigencia 2022, el siguiente PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES:

	SISTEMA DE GESTIÓN Y GARANTÍA DE CALIDAD	CÓDIGO: GTH - REG - 014.XX
	PROCESO: GESTIÓN TALENTO HUMANO - GTH	VERSIÓN: 01
	PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACION - 2022	FECHA: 27/08/07
		PÁG 01 DE 01

TEMA DE CAPACITACION	DIRIGIDO A (PROCESOS)	CAPACITACION		PERSONA O ENTIDAD RESPONSABLE DE DICTAR LA CAPACITACION	COSTO DE LA CAPACITACION	MES				OBSERVACIONES
		INT*	EXT*			S1*	S2*	S3*	S4*	
SEMINARIO - TALLER: JORNADA DE ACTUALIZACION CIENTIFICA EN ENFERMERIA Y PERSONAL DE LA SALUD	Subdirección Científica - Asistencial - Enfermería	X	X	Facilitadores médicos, enfermería y otras disciplinas de la salud y logística	\$ 10.000.000			x	x	
ACTUALIZACION CURSOS: SOPORTE VITAL BASICO (BLS), SOPORTE VITAL AVANZADO (ASL), ATENCION PREHOSPITALARIA (APH), OPERADOR VEHICULO DE EMERGENCIA (OVEM), RADIOPROTECCION.	Subdirección Científica - Asistencial - Enfermería		X	Consultor especializado externo	\$ 10.000.000					
ACTUALIZACION CURSO - TALLER: SEGURIDAD DEL PACIENTE Y HUMANIZACION DEL SERVICIO	Subdirección Científica - Asistencial - Enfermería	X	X	Consultor Externo y Servidores del Hospital	\$ 7.000.000			x	x	
PROGRAMAS DE EXTENSION MARTES	Subdirección Científica - Asistencial - Enfermería - Administrativos	X		Facilitar el apoyo en el programa de extensión académico de la Institución.	\$ 0		x		x	

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086
Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co
Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN					CODIGO: GTD/2-REG-017				
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL					VERSIÓN: 01				
	COMUNICADO					FECHA: 30/07/2014				

ACTUALIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DEL PERSONAL ASIGNADO A LAS UCI, UCIM, UCIN	Subdirección científica - Asistencial - Enfermería		X	Institución III o IV Nivel con pasantía extramural o Presencia de Consultor Externo	\$ 7.500.000			x	x	
APOYO A LOS PROCESOS DE INDUCCIÓN Y REINDUCCIÓN DEL PERSONAL	Talento Humano - Líderes y Colaboradores del HSVA			Facilitador: Líder Programa Talento Humano	\$ 4.000.000			x		
EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y TEMAS RELATIVOS A LA ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL	Personal de evaluadores y evaluados	X	X	Facilitador: Líder Programa Talento Humano	\$ 0	x	x	x	x	
GESTIÓN DOCUMENTAL - HISTORIAS CLÍNICAS	Gestión Historias Clínicas	X		Facilitador: Líder Gestión Historias Clínicas	\$ 0					
ACTUALIZACIÓN EN TEMAS ADMINISTRATIVOS (MIPG_CALIDAD) - FACTURACIÓN - AUDITORIA - CARTERA	Subdirección Administrativa	X	X	Consultores	\$ 10.000.000		x	x		
ACTUALIZACIÓN PROGRAMA GESTIÓN DOCUMENTAL (TRD, TVD, FONDOS ACUMULADOS, UNIDAD DE CORRESPONDENCIA, ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS Y NORMATIVIDAD)	Gestión Archivo		X	Consultores	\$ 4.000.000			x		
ASISTENCIA PERSONAL A DIFERENTES EVENTOS SEMINARIOS - TALLER Y CURSOS	Dirección - Subdirecciones	X	X	Varios - Consultores	\$ 6.555.360	x	x	x	x	

INT*= Capacitación Interna

EXT*= Capacitación Externa

S1*= Semana 1

S2*= Semana 2

S3*= Semana 3

S4*= Semana 4

MONTO RUBRO "CAPACITACION" - VIGENCIA 2022	\$ 59.055.360
---	----------------------

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086

Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co

Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

Ejecución de actividades:

Del anterior plan de capacitación, se indica que para el cierre de la vigencia de 2022, se avanzó en un 100% de las actividades/capacitaciones programadas. Anexo: (listas de asistencias).

Del anterior plan de capacitación, se indica que para el año de 2022, el porcentaje de recursos ejecutados sobre los aprobados en el presupuesto de gastos por concepto de “SERVICIOS DE EDUCACIÓN PARA LA FORMACIÓN Y EL TRABAJO”, corresponde a 1.43%. De lo anterior se infiere que las actividades de capacitación y formación al personal del Hospital San Vicente de Arauca, se han realizado con esfuerzo propio y con una asignación mínima de recursos o con apoyo institucional de entidades externas.

TEMA DE CAPACITACION	AVANCE		
SEMINARIO - TALLER: JORNADA DE ACTUALIZACIÓN CIENTÍFICA EN ENFERMERÍA Y PERSONAL DE LA SALUD	TEMA	ASISTENTES	ANEXO
	Prass, Lepra, Manejo de Cadáveres	16	1
ACTUALIZACIÓN CURSOS: SOPORTE VITAL BÁSICO (BLS), SOPORTE VITAL AVANZADO (ASL), ATENCIÓN PREHOSPITALARIA (APH), OPERADOR VEHÍCULO DE EMERGENCIA (OVEM), RADIOPROTECCIÓN.	Lineamientos Covid-19	19	2
	Capacitación sobre Cáncer	32	3
	Capacitación Eventos de Interés en Salud Pública	12	4
	Capacitación sobre TSH Neonatal	12	5
	Prevención de IAAS	82	6
	Capacitación EDA e IRA	30	7
	Requisitos en la Historia Clínica	7	8
	Lavado de manos	12	9
	Manejo de paciente en Urgencias	14	10
	Signos de alarma en paciente Pediátrico	7	11
	Cuidados del Recién Nacido	10	12
	BLS	192	13
	ACL	143	14
	Aspiración de secreciones	47	15
	Inserción de catéter venoso central	96	16

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

	Importancia de la Atención Diferencial	166	17															
	referencia y contrareferencia	74	18															
	Socialización del reglamento interno	10	19															
	Socialización del cronograma de las actividades de los estudiantes de CETESALUD Y CEDECSPRO	3	20															
	Socialización de las carpetas de educación al usuario en el ingreso y egreso a los servicios	44	21															
	Protocolo de curaciones de heridas	89	22															
	Socialización de protocolo de farmacovigilancia y tecnovigilancia	82	23															
PROGRAMAS DE EXTENSION MARTES	Se ejecutan las jornadas de actualización y capacitación, coordinadas con Líder de Programa - Enfermería- (martes cada 15 días.)																	
ACTUALIZACION CURSO - TALLER: SEGURIDAD DEL PACIENTE Y HUMANIZACION DEL SERVICIO	Capaciones realizadas en el mes de Octubre, se anexa soportes de asistencia.																	
ACTUALIZACION Y ENTRENAMIENTO DEL PERSONAL ASIGNADO A LAS UCI, UCIM,UCIN	Se realizó diplomado de Paciente en UCI por parte del personal asignado a las áreas UCI, UCIM,UCIN, pendiente certificación por parte de la UAESA.																	
APOYO A LOS PROCESOS DE INDUCCION Y REINDUCCION DEL PERSONAL	Se realizan Las actividades del Inducción individualmente a cada empleado nuevo (se deja evidencia de ruta de inducción en hoja de vida del funcionario). Se realiza actividad del programa de Re Inducción al personal en el mes de Diciembre, dirigida a todo el personal de la entidad. Se anexa soportes de asistencia.																	
GESTION DOCUMENTAL - HISTORIAS CLINICAS	<table><tr><th>AREA</th><th>OBJETO</th><th>FECHA</th></tr><tr><td>GINECOBTETRICIA</td><td>Certificación - eventos de abortos</td><td>14/02/2022</td></tr><tr><td>EPIDEMIOLOGIA-GINECOBTETRICIA</td><td>Certificación - eventos de abortos</td><td>15/02/2022</td></tr><tr><td>UAESA-SUBDIRECCIÓN CIENTIFICA HSVA</td><td>Certificación - eventos de abortos</td><td>15/02/2022</td></tr><tr><td>ENFERMERIA</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr></table>			AREA	OBJETO	FECHA	GINECOBTETRICIA	Certificación - eventos de abortos	14/02/2022	EPIDEMIOLOGIA-GINECOBTETRICIA	Certificación - eventos de abortos	15/02/2022	UAESA-SUBDIRECCIÓN CIENTIFICA HSVA	Certificación - eventos de abortos	15/02/2022	ENFERMERIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022
AREA	OBJETO	FECHA																
GINECOBTETRICIA	Certificación - eventos de abortos	14/02/2022																
EPIDEMIOLOGIA-GINECOBTETRICIA	Certificación - eventos de abortos	15/02/2022																
UAESA-SUBDIRECCIÓN CIENTIFICA HSVA	Certificación - eventos de abortos	15/02/2022																
ENFERMERIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086
Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co
Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

	<table><tr><td>SUB. CIENTIFICA</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>URGENCIAS</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>LABORATORIO</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>PEDIATRIA</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>IMAGENOLOGIA</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>GINECOBTETRICIA</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>HOSPITALIZACIÓN</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr><tr><td>AUDITORIA MÉDICA</td><td>Hallazgos de historias clínicas</td><td>MAY/2022</td></tr></table>	SUB. CIENTIFICA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	URGENCIAS	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	LABORATORIO	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	PEDIATRIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	IMAGENOLOGIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	GINECOBTETRICIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	HOSPITALIZACIÓN	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022	AUDITORIA MÉDICA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022
SUB. CIENTIFICA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
URGENCIAS	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
LABORATORIO	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
PEDIATRIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
IMAGENOLOGIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
GINECOBTETRICIA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
HOSPITALIZACIÓN	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
AUDITORIA MÉDICA	Hallazgos de historias clínicas	MAY/2022																							
ACTUALIZACION EN TEMAS ADMINISTRATIVOS (MIPG_CALIDAD) - FACTURACION - AUDITORIA – CARTERA	En las jornadas de “Háblele al gerente”, se aprovecharon los espacios para actualizar a los empleados en temas relacionados a MIPG y procedimientos de administrativos de las diferentes áreas de la entidad, así mismo en las actividades de inducción de los empleados realizadas por el área de Calidad.																								
ACTUALIZACION PROGRAMA GESTION DOCUMENTAL (TRD, TVD, FONDOS ACUMULADOS, UNIDAD DE CORRESPONDENCIA, ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS Y NORMATIVIDAD)	Del subproceso Gestión Documental (Archivo) se programaron y realizaron las siguientes capacitaciones en la vigencia de 2022: <table><tr><th>AREA</th><th>FECHA</th></tr><tr><td>PLANEACION</td><td>8/06/2022</td></tr><tr><td>GARANTÍA DÉLA CALIDAD</td><td>9/06/2022</td></tr><tr><td>GESTIÓN DE CALIDAD</td><td>9/06/2022</td></tr><tr><td>GIU</td><td>8/06/2022</td></tr><tr><td>FACTURACIÓN</td><td>13/06/2022</td></tr><tr><td>CARTERA</td><td>14/06/2022</td></tr><tr><td>AUDITORIA MEDICA</td><td>13/06/2022</td></tr><tr><td>BÍOMEDICA</td><td>14/06/2022</td></tr></table>	AREA	FECHA	PLANEACION	8/06/2022	GARANTÍA DÉLA CALIDAD	9/06/2022	GESTIÓN DE CALIDAD	9/06/2022	GIU	8/06/2022	FACTURACIÓN	13/06/2022	CARTERA	14/06/2022	AUDITORIA MEDICA	13/06/2022	BÍOMEDICA	14/06/2022						
AREA	FECHA																								
PLANEACION	8/06/2022																								
GARANTÍA DÉLA CALIDAD	9/06/2022																								
GESTIÓN DE CALIDAD	9/06/2022																								
GIU	8/06/2022																								
FACTURACIÓN	13/06/2022																								
CARTERA	14/06/2022																								
AUDITORIA MEDICA	13/06/2022																								
BÍOMEDICA	14/06/2022																								

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL		VERSIÓN: 01
	COMUNICADO		FECHA: 30/07/2014

PLAN DE INCENTIVOS INSTITUCIONALES 2022

Para el año 2022, el programa de Bienestar Social e Incentivos se estructuró de la siguiente manera

1. PROGRAMAS, PROYECTOS, ACCIONES	2. METAS	3. FECHA LÍMITE	4. INDICADORES	5. MEDIOS DE VERIFICACIÓN	6. PARTICIPANTES	7. RESPONSABLES	8. INVERSIÓN
I. AREA CALIDAD DE VIDA LABORAL							
Diseñar y socializar boletín informativo institucional	Publicar trimestralmente boletín para ofrecer a los funcionarios información institucional objetiva, oportuna y transparente para conocer procesos que adelanta la entidad.	31/12/2022	No. boletines publicados / No. boletines programados	Boletines Diseñados	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social - Comunicadora Social	\$ 0,00
Brindar al servidor público la posibilidad de compartir con su familia el día de su cumpleaños y motivarlo.	Otorgar día libre a cada servidor público en el día de su cumpleaños	31/12/2022	No. de funcionarios beneficiados	Lista de ausentismo día de cumpleaños	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social	\$ 0,00
Aplicación Bateria de Riesgos Psicosocial a los colaboradores del Hospital	Manejo del stres - Clima laboral	30/04/2022	No. encuestas realizadas / No. encuestas programados	Listados de asistencia eventos	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social - Comfiar - SENA	\$ 12.000.000,00
Programa de Salud Ocupacional - Semana de la Salud	Feria de la Salud - Actividades de salud Ocupacional dirigidas a funcionarios de la entidad.	31/09/2022	No. Actividades realizadas / No. Actividades programadas	Registro fotográfico - Informe	Personal del Hospital	Líder Proceso Salud Ocupacional - Comité de Bienestar Social	\$ 4.000.000,00
I. SUBTOTAL							\$ 16.000.000,00
II. AREA PROTECCION Y SERVICIOS SOCIALES							
Integrar a la comunidad laboral con la realización de eventos culturales, deportivos y recreativos y el otorgamiento de incentivos.	Incentivo Jubilación	31/12/2022	Promedio de personas beneficiadas	Acto Administrativo	Personal del Hospital	Comité de bienestar social	\$ 7.000.000,00
	Integración Vicentina (recreación, Deportes, Integridad)	31/10/2022	Promedio de personas asistentes	Registro fotográfico	Personal del Hospital	Comité de bienestar social	\$ 9.586.725,00

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086
Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co
Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL		VERSIÓN: 01
	COMUNICADO		FECHA: 30/07/2014

	Apoyo cafetería vicentina	30/04/2022	Promedio de personal beneficiado	Registro fotográfico	Personal del Hospital	Comité de bienestar social	\$ 3.000.000,00
	Estímulos y reconocimientos al personal del Hospital	31/12/2022	Promedio de Personas beneficiadas	Listado de funcionarios beneficiarios	Personal del Hospital	Comité de bienestar social	\$ 22.360.178,00
	Incentivo funcionarias apoyo maternidad	31/12/2022	Promedio de madres beneficiarias	Acto Administrativo	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social	\$ 4.400.000,00
	Incentivo funcionarios apoyo educativo	30/06/2022	No Apoyo otorgados / No. Apoyos solicitados	Acto Administrativo	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social	\$ 148.000.000,00
	Incentivo funcionarios apoyo montura de lentes	31/12/2022	No Apoyo otorgados / No. Apoyos solicitados	Acto Administrativo	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social	\$ 18.000.000,00
	Incentivo funcionarios apoyo funerario	31/12/2022	No Apoyo otorgados / No. Apoyos solicitados	Acto Administrativo	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social	\$ 10.000.000,00
	Incentivo Bono Navideño	31/12/2022	Promedio de personas beneficiadas	Planilla de funcionarios beneficiarios	Personal del Hospital	Comité de Bienestar Social	\$ 35.400.000,00
II. SUBTOTAL							\$ 257.746.903,00
TOTAL							\$ 273.746.903,00

EJECUCIÓN

- Con corte a Diciembre de 2022 se ejecutaron 9 de 13 actividades establecidas en el programa de Bienestar Social e incentivos en un porcentaje del 69% de ejecución.
- Se otorgó a los empleados 1 día libre por motivo de fecha de cumpleaños del servidor (se deja constancia en registro de ausentismo laboral aprobado por el jefe del proceso).
- Se realizó aplicación de la Batería de Riesgos Psicosocial a los colaboradores del Hospital San Vicente, con el fin de medir los factores de riesgo psicosociales a los cuales están expuestos los funcionarios, tal como lo establece La Resolución 2646 de julio 17 de 2008, mediante la cual se definen las responsabilidades para la identificación y evaluación, de la exposición a factores de riesgo psicosocial en el trabajo.
- Se llevó a cabo la semana de Seguridad y Salud y en el Trabajo, realizando actividades

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086
 Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co
 Arauca, Arauca / Colombia

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

de sano esparcimiento y trabajo seguro dentro del Hospital que garantizaran un mejor aprovechamiento del recurso humano y así reducir los ausentismos laborales; además se buscó brindar ventajas para el mejoramiento del clima laboral, que fortalecieran la comunicación asertiva, a fin de lograr una sana convivencia entre trabajadores y de esta manera prevenir la aparición de enfermedades profesionales y accidentes de trabajo.

- El presupuesto de incentivo de jubilación se ejecutó en un 28%, siendo distribuido entre los empleados retirados de la entidad dentro de la vigencia 2022 por concepto de jubilación.
- Se realizó la semana deportiva, con el fin de brindar espacios de integración y recreación a los empleados.

Otras actividades que se han ejecutado o que no se han implementado y que se relacionan con este acápite tienen que ver con:

1. El Hospital incentivo el uso de la bicicleta en algunas jornadas, se planteará para el siguiente semestre realizar jornadas de su uso, para lo cual se propondrá otorgar a los servidores que reciban medio día laboral libre remunerado por cada 30 veces que certifiquen llegar a trabajar en bicicleta en el horario establecido (Ley 1811 de 2016).
3. A corte de 30 de Diciembre de 2022, el Hospital no cuenta con una sala de lactancia para las madres y sus bebés. (Ley 1823 del 4 de enero de 2017), se viene estudiando su puesta en funcionamiento por parte de la alta dirección de la entidad.
4. En el Hospital existen jornadas especiales para mujeres embarazadas; protegiendo a la mujer durante y después del parto para tener más tiempo con su hijo(a), permitiéndose salir 30 minutos antes de finalizar su jornada laboral (Ley 1822 del 4 de enero del 2017)
5. El Hospital concede una hora durante la jornada laboral sin descuento alguno durante la época de lactancia del bebe, en búsqueda de que sea tiempo preciado con los bebés (Ley 1822 del 4 de enero del 2017).
6. Implementación de la jornada familiar. Se estima iniciar la implementación de ésta jornada, para el segundo semestre de 2022, para que los colaboradores del hospital puedan cumplir con sus deberes familiares y pasar tiempo con sus familias o el otorgamiento de un permiso remunerado por una jornada semestral (Ley 1857 del 26 de julio de 2017).
7. Todo servidor(a) que ha contraído matrimonio tiene derecho a tres (3) días hábiles

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

continuos de permiso remunerado (Decreto 648 de 2017, Artículo 2.2.5.5.17 Permiso remunerado).

PLAN ANUAL DE VACANTES:

Se estructura y se deja constancia del Plan anual de vacantes firmado por la dirección y el líder de talento humano el día 20 de enero de 2022, en el cual se enumeran los cargos con vacancia definitiva que serán ofertados a través de la nueva Convocatoria a la que hemos hecho referencia en el párrafo anterior. En la columna de observaciones se muestra el detalle de la situación de cada empleo que será ofertado y en otra columna se muestra la cantidad de cargos de cada empleo a ofertar, así:

HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA ESE

PLAN ANUAL DE VACANTES			
ENERO_2022			
No.	Denominación del Cargo	Código	Grado
1	Líder de Programa (Financiera)	206	08
2	Técnico Operativo (Archivo)	314	01
3	Auxiliar Administrativo (Cajero)	407	03

No. VACANTES	OBSERVACIONES
1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC - Ascenso
1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
3	TOTAL ADMINISTRATIVOS

13	Líder de Programa (Asistencial)	206	9	1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
15	Médico Especialista (Pediatra)	213	10	2	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
18	Médico Especialista (Cirugía)	213	10	1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
19	Médico General	211	09	9	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
22	Profes. Universitario Área Salud (Terap. Física)	237	03	1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
25	Profesional Universitario (Psicóloga)	219	03	1	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
29	Enfermero	243	04	5	Por convocar en la OPEC ante la CNSC – Dos por Ascenso

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

30	Auxiliar Área Salud (Laboratorio Clínico)	412	03	2	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
34	Auxiliar Área Salud (Auxiliar de Enfermería)	412	04	24	Por convocar en la OPEC ante la CNSC
				46	TOTAL ASISTENCIALES

49	TOTAL VACANTES
-----------	-----------------------

RESUMEN

Cargos vacantes por convocar a la OPEC	49
TOTAL DE VACANTES HSVA	49

Que en sesión ordinaria de Junta Directiva del día 11 de febrero de 2022, según consta en el Acta No. 001 de 2022, en asunto Cuarto del orden del día, se exponen las consideraciones por la cual es viable la supresión de trece (13) cargos de la planta de personal del Hospital San Vicente de Arauca ESE, dentro del proceso de racionalización del gasto y viabilidad de la Entidad.

Igualmente se exponen razones en junta directiva, por el cual se propone suspender la oferta de vacantes y empleos en provisionalidad a concurso de méritos por la Comisión Nacional del Servicio Civil, hasta tanto se tenga un diagnóstico de una posible reorganización y/o restructuración de la planta de personal.

PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 2022

Este Sistema consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y salud en el trabajo.

El Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SGSST desarrollado en la vigencia 2022 fue enfocado a preservar, mantener y mejorar la salud de los colaboradores del Hospital San Vicente. Se estimuló la formación de una cultura en seguridad y el Auto cuidado, acorde con la normatividad vigente y el mejoramiento continuo del Talento Humano. En cumplimiento de la

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

legislación vigente, Resolución 0312 de 2019 y Decreto 1072 de 2015, el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, se realizó seguimientos a la implementación normativa observando avance de este, en pro del mejoramiento continuo y de las condiciones laborales y el bienestar integral de los funcionarios.

Mediante este informe se busca medir el cumplimiento del SG-SST, así mismo diseñar estrategias y medidas para la implementación total del sistema de acuerdo a los requerimientos y normatividad colombiana vigente.

1. EVALUACIÓN DEL SG-SST 2022

Se realizó la Evaluación inicial del año 2022, mediante el formato establecido por el ministerio de trabajo en la Resolución 0312 de 2019, donde los criterios de evaluación arrojaron los siguientes porcentajes de avance:



Se realiza la comparación con la autoevaluación del año 2022. la cual arroja un avance de 0.5 puntos.

Así mismo conforme a esta evaluación del año 2022 se proponen actividades con el fin de mantener la mejora continua en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo la cual se establece en el plan de trabajo anual del SG-SST 2023.

2. AVANCE PLAN DE TRABAJO DE SG-SST AÑO 2023

Para el año 2022 se tenían planificadas 135 actividades, de las cuales se ejecutaron 126, aclarando que el desarrollo de las actividades se encontraba sujetas a disponibilidad de personal, recursos entre otros.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO: GTD/2-REG-017
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL	VERSIÓN: 01
	COMUNICADO	FECHA: 30/07/2014

RESULTADOS DEL SG SST.

Dentro del sistema de gestión se tiene planeadas las inducciones una vez ingrese el contratista/ o trabajador y las reinducciones 1 vez al año. Se alcanzó en inducción un 91% y reinducción 63%

ACCIDENTABILIDAD

En accidentes de trabajo se presentaron 16 AT, en comparación con cuatro de la vigencia 2021.

MEDICINA PREVENTIVA

En el mes de diciembre se realizaron los exámenes periódicos ocupacionales a 30 trabajadores de nómina del Hospital, con una cobertura de 99% de la población trabajadora que por sus riesgos debían realizarse exámenes periódicos y otros por patologías identificadas.

Se continúa con los diferentes programas:

Vigilancia epidemiológica por riesgo biológico.

Cardiovascular.

Osteomuscular.

Y algunas actividades del programa psicosocial.

Batería de Riesgo Psicosocial.

Se aplicó la herramienta de la batería de riesgo psicosocial a los trabajadores y contratistas del Hospital, teniendo en cuenta las recomendaciones y conclusiones se desarrollaran las actividades y acciones propuestas para la vigencia 2023

PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS.

- ✓ activación del comité de emergencia y brigadas de emergencias.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GTD-AR-FR-014
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL SUB PROCESO: ARCHIVO	VERSIÓN: 02
	FORMATO DE INFORME	FECHA: 11/04/2019

- ✓ realización de simulaciones en los servicios de evacuación de pacientes.

COMITES

En el mes de febrero del 2021 se realizó la convocatoria entre los trabajadores de la conformación del COPASST, la Gerencia designo sus representantes y los representantes de los trabajadores fueron asignados mediante resolución a la falta de inscritos para realizar el proceso.

Para la vigencia 2022 el COPASST desarrolla las actividades de acuerdo a su cronograma, mensualmente, se realizan las reuniones mensuales y se desarrolló el 78% de las actividades programadas.

CONVIVENCIA LABORAL

El comité se encuentre vencido desde la vigencia 2021 ya que no ha sido posible la participación de los trabajadores, aunque la sub dirección administrativa argumenta que ellos se reúnen de acuerdo a la normatividad vigente, cada tres meses.

PROGRAMA DE INSPECCIONES DE SEGURIDAD.

Inspección general: se realiza revisión a la iluminación, eléctrico, orden y aseo, puestos de trabajo, áreas comunes, área asistencial, almacén / archivo, Inspección extintores, Inspección botiquín, Inspección elementos de emergencia: Camilla, alarma de evacuación, detector de humo.

Para la vigencia 2022, se tenía planeado realizar 88 inspecciones, de las cuales se desarrollaron 79, quedando aún pendiente 9. De esas mejoras se han desarrollado 45 dando cumplimiento al programa en un 66.4%.

Elementos de Protección Personal.

Para el año 2022 se han entregado a todo el personal tanto administrativo como asistencial los elementos de protección de acuerdo a las necesidades, de manera oportuna y se ha garantizado por parte de la administración la existencia del mismo en los almacenes del Hospital, indicador que llego hasta el 99% de cumplimiento.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GTD-AR-FR-014
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL SUB PROCESO: ARCHIVO	VERSIÓN: 02
	FORMATO DE INFORME	FECHA: 11/04/2019

CAPACITACIÓN EN SST

En el plan de capacitaciones se planificaron 43 actividades dirigidas a todos los trabajadores, COPASST, brigada de emergencias, responsables del desarrollo del SG-SST, las cuales están sujetas a cambios según la disposición de fechas, horarios, disponibilidad, en total se ejecutaron 36 actividades.

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO:

Para la vigencia 2022 el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano, en el último cuatrimestre de seguimiento se obtuvo una calificación del 78%, quedando las actividades de los diferentes componentes así:

RESUMEN				
HOSPITAL SAN VICENTE DE ARAUCA			SEGUIMIENTO:II CUATRIMESTRE - 31 DIC / 2022	
ITEM	COMPONENTE	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	ACTIVIDADES CUMPLIDAS	% AVANCE
1	Componente 1: Gestión del Riesgo de Corrupción – Mapa de Riesgos.	6	5	80%
2	Componente 2: Estrategias de Racionalización de Trámites	6	5	50%
3	Componente 3: Rendición de Cuentas	10	9	90%
4	Componente 4: Atención al Ciudadano	6	4	67%
5	Componente 5: Transparencia y el Acceso a la Información.	11	10	91%
6	Componente 6: Iniciativas adicionales	8	6	88%
TOTAL % SEGUIMIENTO DIC 31-2022				78%

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086

Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co

Arauca, Arauca / Colombia

Página 1 de

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GTD-AR-FR-014
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL SUB PROCESO: ARCHIVO	VERSIÓN: 02
	FORMATO DE INFORME	FECHA: 11/04/2019

Por parte del área de control interno se hizo la observación de tener en cuenta la Circular Externa 100-020-2021, en la cual modifica los formatos de los componentes de Racionalización de trámites, Rendición de cuentas y Mecanismos de Atención al Ciudadano, observaciones que se tendrán en cuenta para la construcción del PAAC 2023.

PLAN INSTITUCIONAL ARCHIVO- PINAR:

Los avances de cumplimiento del Plan Institucional de Archivo –PINAR del Hospital san Vicente de Arauca, a 31 de diciembre de 2022, muestra que se ejecutaron parcialmente 5 actividades propuestas, quedando por ejecutar para la vigencia 2023 las siguientes:

INFORME EJECUTADO EN LA VIGENCIA 2022

NOMBRE PROYECTO	RESPONSABLES	ACTIVIDAD	DESCRIPCION DEL AVANCE	% ALCANZADO 2022	% POR EJECUTAR AL 2023	DESCRIPCION DEL FALTANTE
Diseños, remodelación y ampliación del depósito de archivo	Técnico Archivo, Administración y Dirección.	Destinar rublo presupuestal para construcción y/o remodelación para el área de archivo.	Por parte de la administración se ubicó la oficina de archivo en otra área, quedando espacio para la ampliación del archivo, lo que nos llevó a organizarlo por secciones y series documentales.	70%	30%	Devolución de la estructura ubicada al frente del archivo. Adquisición de Estantería
No se cuenta con las TVD, por lo tanto el fondo documental no se ha intervenido en su totalidad.	Gerencia, Subdirección administrativa Planeación, Recursos Físicos	Elaboración de Tablas de Valoración Documental. Intervención del fondo documental acumulado	Se cuenta con un procedimiento de elaboración de las TVD, y el formato requerido.	10%	90%	Adquisición de recurso humano para intervención del fondo

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GTD-AR-FR-014
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL SUB PROCESO: ARCHIVO	VERSIÓN: 02
	FORMATO DE INFORME	FECHA: 11/04/2019

Desactualización de la TRD, ya que los archivos de gestión en su totalidad no están organizados	Gerencia, Subdirección administrativa Planeación, Gestión archivo	Actualizar las Tablas de retención	Se actualizaron las TRD, se presentaron al Comité Institucional de Gestión y Desempeño, se realizaron las correcciones pertinentes.	90%	10%	Correcciones pertinentes y envío del documento al Consejo Departamental de Archivos para su aval.
Aplicativos para la Gestión Documental que no cumplen con los principios establecidos para los SGDEA Conservación de Archivo.	Subdirección administrativa, Sistemas, Estadística	Desarrollar los planes de: Conservación Documental, y Preservación Digital a Largo Plazo	Se cumplió con la elaboración del plan de Conservación Documental y el Plan de Digitalización a Largo plazo.	60%	40%	Socialización y ajustes con procesos de Sistemas y Estadística en cumplimiento de objetivo.
Programas específicos desactualizados para dar cumplimiento en el proceso de Gestión de calidad, Planeación, MIPG, y la inclusión al Plan de Desarrollo Institucional y articularlo con los demás procesos Institucionales.	Subdirección administrativa Proceso Calidad Proceso archivo	Realizar el Programa de Gestión Documental PGD, CCD, Diagnóstico de gestión documental, TRD, PINAR, TVD. Armonizar los instrumentos archivísticos con la Plataforma Estratégica, MIPG y el SGC de la institución	Se dio cumplimiento a la complejidad de los documentos en Gestión Documental, articulados con la norma.	90%	10%	Socializar los instrumentos archivísticos en la institución y cumplir con los objetivos.

PLAN ESTRATÉGICO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN - PETI Y SEGURIDAD PRIVA DE LA INFORMACIÓN

Actividad: Ejecución del PETI

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

Calle 15 16-17 Esquina. PBX (097) – 8850030 – 8855298 - 8853878 FAX: 8853399 - 8857616 CALL CENTER-8853086

Correo electrónico: Hospitalsanvicente@hotmail.com Página Web: www.Hospitalsanvicente.gov.co

Arauca, Arauca / Colombia

Página 1 de

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GTD-AR-FR-014
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL SUB PROCESO: ARCHIVO	VERSIÓN: 02
	FORMATO DE INFORME	FECHA: 11/04/2019

El PETI aprobado en el Hospital San Vicente de Arauca para la vigencia 2022-2025 definió los siguientes proyectos para la vigencia 2022.

Item	Descripción
1	Mejoramiento de la Infraestructura Tecnológica
2	Mantenimiento del Software Dinámica Gerencial Hospitalaria
3	Licenciamiento de Software (Antivirus, Hosting y Almacenamiento en la nube)
4	Implementación y continuidad del servicio (Infraestructura y redes, mantenimiento de equipos)

En el Primer semestre se desarrollaron las siguientes actividades para la ejecución de los proyectos del PETI.

1. En el proyecto del mejoramiento de la Infraestructura tecnológica se firmó el contrato de compraventa no. 002 de 2022 cuyo objeto es: Compra de la central de la Central de Monitoreo para la UCI Adultos del Hospital San Vicente de Arauca –E.S.E.-. Como evidencia se adjunta el contrato en pdf. Este contrato de compraventa fue ejecutado de manera oportuna y se encuentra funcionando adecuadamente.
2. Para el Mantenimiento del Software Dinámica Gerencial Hospitalaria se gestionó el contrato de prestación de servicios no. 2.0011 de 2022 cuyo objeto es: SOPORTE TECNICO Y MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE INFORMACION DE LA ENTIDAD DENOMINADO DINAMICA GERENCIAL HOSPITALARIA EN SU VERSION .NET WEB SERVICES 2022, EL CUAL INCLUYE LA ENTREGA DE LAS ACTUALIZACIONES CON LAS MEJORAS A LOS MÓDULOS ADMINISTRATIVOS Y ASISTENCIALES LICENCIADOS POR LA INSTITUCION. Así mismo se recibió la visita técnica por parte del proveedor en la semana comprendida del 28 de noviembre de 2022 al 2 de diciembre del 2022. Se Adjuntan actas de la visita técnica.

Se han realizado las actualizaciones respectivas al software dinámica gerencial.

3. Licenciamiento de Software (Antivirus, Hosting y Almacenamiento en la nube). Se ejecutó el contrato de compraventa No. 007 de 2022 que permitió a la entidad la adquisición de servicio de correo y almacenamiento en la nube directamente en google para un total de 100 cuentas de correo. En cuanto a

“Trabajando Por La Salud del Pueblo Araucano”

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	CODIGO:GTD-AR-FR-014
	PROCESO: GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DOCUMENTAL SUB PROCESO: ARCHIVO	VERSIÓN: 02
	FORMATO DE INFORME	FECHA: 11/04/2019

Licenciamiento de software se pasara la necesidad para el año 2023, previo informe diagnóstico.

- En el ítem relacionado con la implementación y la continuidad del servicio (infraestructura y redes, mantenimiento de equipos) se han realizado 76 mantenimientos a equipos de cómputo del Hospital San Vicente. Los soportes de las hojas de servicio reposan en la oficina de sistemas. Así mismo se ejecutó el contrato prestación de servicios 2.0016 de 2022 cuyo objeto es Mantenimiento correctivo/preventivo de impresoras y escáneres institucionales y servicio de recarga de tonners de impresora de los procesos administrativos / asistenciales del hospital san Vicente de Arauca ESE, de este contrato se ejecutó el 50 % del valor total del mismo.

Actividad: Difundir el procedimiento para la creación de usuarios y contraseñas.

El Hospital San Vicente tiene aprobado el procedimiento.

Se realizó la socialización al personal del hospital con el cual se maneja la creación y eliminación de Usuarios del Software Dinámica Gerencial Hospitalaria. Se adjunta listado de capacitación y socialización.

Actividad: Realizar procedimiento de privacidad y seguridad de la información.

El procedimiento de privacidad y seguridad de la información se encuentra en proceso de revisión para aprobación.

Actividad: Plan de Contingencia de los sistemas de información

Se elaboró y aprobó el plan de contingencia informático.



Ana Karime González

Profesional de Apoyo Planeación